



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE MEDELLÍN**

**INST EDUC LA HUERTA**

**AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2014**



**Alcaldía de Medellín**

## RESULTADO AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2014

Fecha de registro de la Autoevaluación: 2014-11-20 7:19  
 Fecha de finalización de la Autoevaluación: 2014-11-20 12:25

COMUNIDAD EDUCATIVA PARTICIPANTE DE LA AUTOEVALUACIÓN

- Directivos: 2
- Maestros: 30
- Personal administrativo: 1
- Estudiantes: 13
- Padres: 5

<b>AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL                      GESTIÓN DIRECTIVA - ADMINISTRATIVA</b>						
COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	EVIDENCIAS	DESARROLL O OBTENIDO	CAUSAS	PRIORIZADO	VOTACIÓN OBTENIDA
Planeación y Direccionamiento Estratégico	Aspecto N° 1: El Proyecto Educativo Institucional (PEI) está construido desde el enfoque de educación inclusiva y de acuerdo con la normatividad vigente que garantiza la atención a la diversidad, está documentado, actualizado, legitimado, adoptado y su implementación ha permitido evidenciar el progreso en el desempeño de los estudiantes en el último año.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas de gobierno escolar referidas al PEI</li> <li>· Acto administrativo de aprobación y adopción del PEI</li> <li>· Documento con consolidados y análisis de resultados académicos por área, grado y nivel.</li> <li>· Proyecto Educativo Institucional actualizado</li> <li>· Publicación referidas a PEI en carteleras, medios impresos y/o virtuales u otros</li> <li>· Registros de socialización y gestión del PEI con diferentes estamentos</li> <li>· Registros jornadas pedagógicas referidas a PEI</li> <li>· Resultados Olimpiadas del Conocimiento</li> <li>· Resultados Pruebas Saber 3°, 5°, 9° y 11°.</li> </ul>	ALTO		No	0

<p>Planeación y          Direccionamiento          Estratégico</p>	<p>Aspecto N° 2: El Establecimiento Educativo implementa periódicamente estrategias que permiten la caracterización de los estudiantes desde la diversidad biológica, psicológica y sociocultural. Ésta determina el análisis y seguimiento a los indicadores educativos (asistencia-ausentismo escolar, seguridad y convivencia, permanencia, desempeño académico, promoción por grado, área, nivel) y a los resultados en las pruebas externas (Saber y Olimpiadas del Conocimiento); estos datos se tienen en cuenta en el Plan de Mejoramiento para reducir las barreras para el aprendizaje y la participación de los estudiantes.          Se evidencia progreso en el desempeño académico y formativo de los estudiantes en el último año.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas de consejo académico y/o comisión de evaluación y promoción</li> <li>· Actas de reuniones por áreas, estamentos, temáticas, comités.</li> <li>· Diagnósticos institucionales, grupales y/o de área</li> <li>· Documento con consolidados y análisis de resultados académicos por área, grado y nivel.</li> <li>· Documento elaborado con el análisis de los resultados académicos y de pruebas externas de los estudiantes</li> <li>· Documento elaborado sobre de características socioeconómicas, culturales, individuales de la población</li> <li>· Informes y registros de atención aula de apoyo, psicología, UAI, Unires, remisión a otros profesionales o centros especializados</li> <li>· Registro de actualización y ajuste de contenidos e indicadores de desempeño de acuerdo a mallas curriculares</li> <li>· Registros de ausentismo y deserción y/o Documento elaborado con el análisis de los resultados periódicos de la asistencia y ausentismo de los estudiantes</li> <li>· Registros de jornadas pedagógicas referidas al análisis y reguimiento de las características de la población estudiantil</li> <li>· Registros del análisis y trámites de situaciones internas que afectan la convivencia escolar</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
--	---	--	-------------	--	-----------	----------

<p>Convivencia</p>	<p>Aspecto N° 3: El establecimiento educativo en su Proyecto Educativo Institucional establece políticas de educación inclusiva, estrategias para orientar, evaluar y cumplir con las expectativas sociales de convivencia, que posibilitan el ejercicio de deberes y derechos ciudadanos bajo el principio de equidad, así como el clima favorable para el aprendizaje, la participación y la convivencia de toda la comunidad educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Informe sobre la implementación de proyectos que promueven el ejercicio de la ciudadanía</li> <li>· Informes institucionales sobre jornadas de participación democrática</li> <li>· Informes y registros de atención aula de apoyo, psicología, UAI, Unires, remisión a otros profesionales o centros especializados</li> <li>· Manual de Convivencia ajustado a la normatividad vigente             <ul style="list-style-type: none"> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> </ul> </li> <li>· Registros de conformación y funcionamiento comité de convivencia escolar y mediadores escolares</li> <li>· Registros de conformación y funcionamiento del gobierno escolar</li> <li>· Registros de estudiantes como cuadernos, observadores, proyecto de vida, portafolios</li> <li>· Registros de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc.</li> <li>· Registros de la implementación de Proyectos Pedagógicos (Cátedra afrocolombiana, democracia, ética, valores, sexualidad, aprovechamiento del tiempo libre, entre otros asociados al tema)</li> <li>· Registros de participación en capacitaciones, grupos y eventos académicos externos (personería, secretaría de salud, secretaria de gobierno, cruz roja, Secretaría de Educación, Icontec, Universidades, Proantioquia, comunidades de aprendizaje, congresos, redes académicas, etc)</li> <li>· Registros del análisis y trámites de situaciones internas que afectan la convivencia escolar             <ul style="list-style-type: none"> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul> </li> <li>· Resultados y análisis de encuesta de percepción del ambiente escolar de la Secretaría de Educación de Medellín u otra realizada por el establecimiento educativo</li> </ul>	<p>ALTO</p>	<p>No</p>	<p>0</p>
--------------------	--	--	-------------	-----------	----------

<p>Convivencia</p>	<p>Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Informes y registros de atención aula de apoyo, psicología, UAI, Unires, remisión a otros profesionales o centros especializados</li> <li>· Manual de Convivencia ajustado a la normatividad vigente             <ul style="list-style-type: none"> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> </ul> </li> <li>· Registro de actividades periódicas como buenos días, buenas tardes, formaciones, orientaciones de grupo referidas al tema             <ul style="list-style-type: none"> <li>· Registro de premios y/o reconocimientos al Establecimiento Educativo relacionados con la convivencia.</li> </ul> </li> <li>· Registros de acuerdos, contratos y/o compromisos con padres de familia y estudiantes</li> <li>· Registros de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc.</li> <li>· Registros de la implementación del conducto regular y debido proceso</li> <li>· Registros de la participación de padres y estudiantes en la construcción de los mecanismos establecidos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>Sí</p>	<p>8</p>
--------------------	---	---	---------------	--	-----------	----------

<p>Participación</p>	<p>Aspecto N° 5: De acuerdo con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva, en el Establecimiento Educativo son elegidos y ejercen funciones de manera periódica y efectiva los consejos directivo, académico, estudiantil y de padres; asimismo, el personero, el contralor y los demás comités y órganos de participación.                  Existen evidencias de los mecanismos y procedimientos para comunicar, aplicar y hacer seguimiento a las disposiciones de éstos a nivel institucional.                  Representantes de los estamentos de la comunidad educativa participan en su elección y reconocen la sus disposiciones, lo que favorece mejores ambientes de aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas de conformación y funcionamiento de consejo de padres, de consejo estudiantil</li> <li>· Actas de conformación y funcionamiento de consejo directivo y consejo académico</li> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registro de actividades periódicas como buenos días, buenas tardes, formaciones, orientaciones de grupo referidas al tema</li> <li>· Registro de escrito de comunicaciones (cuaderno viajero, comunicador, cartas) sobre información referida al funcionamiento y decisiones del gobierno escolar, los consejos de estudiantes y de padres, contralor y personero</li> <li>· Registros de la implementación de Proyectos Pedagógicos (Cátedra afrocolombiana, democracia, ética, valores, sexualidad, aprovechamiento del tiempo libre, entre otros asociados al tema)</li> <li>· Registros que demuestren el buen posicionamiento y funcionamiento del servicio social estudiantil obligatorio, en la comunidad educativa.</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
----------------------	---	---	-------------	--	-----------	----------

<p>Participación</p>	<p>Aspecto N° 6: El Establecimiento Educativo tiene prácticas de liderazgo distributivo como competencia transformadora y generadora de capacidades entre todos los miembros de la comunidad educativa, para cumplir integralmente con las decisiones que afectan los procesos institucionales. Se evidencian distintos liderazgos en la comunidad educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas de reuniones por áreas, estamentos, temáticas, comités.</li> <li>· Acuerdos, resoluciones, PEI con asignación académica y proyectos institucionales</li> <li>· Plan de capacitación para directivos y docentes, registros de capacitaciones internas y externas referidas al ejercicio del liderazgo</li> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registro de premios y/o reconocimientos al Establecimiento Educativo que contemplan el liderazgo distributivo</li> <li>· Registros de delegación y desarrollo de actividades extracurriculares, ocio y tiempo libre (ondas, porrismo, lúdica, semilleros, etc)</li> <li>· Registros de delegación y realización de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc.</li> <li>· Registros de dinamización, convocatoria y participación en diferentes instancias y estamentos</li> <li>· Registros de la aplicación en el establecimiento educativo del programa Rectores-Directivos Líderes Transformadores.</li> <li>· Registros del sistema de gestión de calidad referidos a la distribución de procesos y proyectos institucionales</li> </ul>	<p>ALTO</p>	<p>No</p>	<p>0</p>
----------------------	---	--	-------------	-----------	----------

<p>Comunicación</p>	<p>Aspecto N° 7: El Establecimiento Educativo define y utiliza, de manera periódica, diferentes medios de información comprensibles y accesibles para comunicar a toda la comunidad educativa aspectos referidos a: el Proyecto Educativo Institucional, la convivencia escolar, los aprendizajes, los resultados de la evaluación académica y formativa período a período, las estrategias de apoyo brindadas, entre otros.          La comunidad educativa está satisfecha con la utilización de dichos medios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Bitácora, cuaderno viajero, comunicuémonos u otros registros de comunicación con padres y estudiantes</li> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registro de comunicaciones, citas (físicas, telefónicas, electrónicas) a diferentes miembros de la comunidad educativa</li> <li>· Registro de estrategias de apoyo realizadas a estudiantes (actividades, planes)</li> <li>· Registro de seguimiento a estudiantes con dificultades académicas, de convivencia, NEE, entre otras.</li> <li>· Registro del análisis de los resultados académicos período a período</li> <li>· Registros de convocatorias y actividades con padres de familia/acudientes</li> <li>· Registros de la entrega de boletines escolares y/o informes académicos y formativos período a período</li> <li>· Resultados y análisis de encuesta de percepción del ambiente escolar de la Secretaría de Educación de Medellín u otra realizada por el establecimiento educativo</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
---------------------	---	--	-------------	--	-----------	----------

<p>Comunicación</p>	<p>Aspecto N° 8: El Establecimiento Educativo promueve la generación y el desarrollo de buenas prácticas y experiencias pedagógicas, culturales, investigativas y de gestión y avanza en la documentación de las mismas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Participaciones en concursos y eventos culturales y deportivos.</li> <li>· Participación de docentes en programas, proyectos, redes, procesos como maestros para la vida, educación financiera, investigaciones y redes temáticas, premio a la calidad, expedición currículo entre otros.</li> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registro de participación institucional en concursos como premios a la calidad de la educación entre otros.</li> <li>· Registros de actividades extracurriculares, ocio y tiempo libre (ondas, porrismo, lúdica, semilleros, etc) identificadas como buenas practicas.</li> <li>· Registros de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc., identificadas como buenas practicas</li> <li>· Registros de participación de diferentes miembros de la comunidad educativa en eventos de divulgación de experiencias significativas (locales, nacionales, internacionales)</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>3</p>
<p>Gestión del talento</p>	<p>Aspecto N° 9: El Establecimiento Educativo realiza acciones de inducción, para que los maestros, directivos y administrativos conozcan el Proyecto Educativo Institucional (PEI). Avanza en el diseño del programa de inducción y reinducción que incluya acciones de sensibilización que los orienta en la comprensión y respeto por la diversidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registros de difusión y/o entrega de manual de convivencia, funciones o procedimientos</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>2</p>

<p>Gestión del talento</p>	<p>Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Certificados de capacitaciones de los directivos y maestros</li> <li>· Convenios y/o alianzas interinstitucionales con entidades publicas y privadas dirigidas a la formación</li> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>· Registros de participación en capacitaciones, grupos y eventos académicos externos(personería, secretaría de salud, secretaria de gobierno, cruz roja, Secretaría de Educación, Icontec, Universidades, Proantioquia, comunidades de aprendizaje, congresos, redes académicas, etc)</li> </ul>	<p>BAJO</p>		<p>Sí</p>	<p>0</p>
<p>Recursos educativos</p>	<p>Aspecto N° 11: Periódicamente y basado en la normatividad vigente y en las orientaciones para la atención a la población vulnerable, el Establecimiento Educativo distribuye, ajusta, optimiza y evalúa los recursos presupuestales, físicos y didácticos (las TIC, las aula de clase, los laboratorios, la biblioteca, los espacios recreativos y deportivos, entre otros). La comunidad educativa aprovecha estos recursos para fortalecer los ambientes de aprendizaje y de formación para todos acordes a las necesidades y expectativas institucionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas del Consejo Directivo referidas a la planeación, seguimiento y evaluación de la utilización de recursos institucionales</li> <li>· Informes contables y presupuestales</li> <li>· Inventarios anuales de recursos</li> <li>· Plan de mejoramiento institucional</li> <li>· Plan operativo anual de inversiones</li> <li>· Registro de distribución anual del presupuesto.</li> <li>· Registro de dotación didáctica</li> <li>· Registros de actividades realizadas para la promoción de una cultura del cuidado en el Establecimiento Educativo</li> <li>· Registros de actividades realizadas para la socialización de la ejecución financiera y presupuestal, la gestión de los demás recursos a la comunidad</li> <li>· Registros de gestión de recursos (infraestructura, equipos, muebles, materiales didácticos)</li> <li>· Registros de reserva y préstamo de espacios y equipos</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>

## AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL GESTIÓN ACADÉMICO - PEDAGÓGICA

COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	EVIDENCIAS	DESARROLLO O OBTENIDO	CAUSAS	PRIORIZADO	VOTACIÓN OBTENIDA
------------	----------------------	------------	-----------------------	--------	------------	-------------------

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Plan de estudios y/o planes de área actualizados</li> <li>· Actas de consejo académico referidas a la actualización de planes de área y/o seguimiento de su implementación.</li> <li>· Documentos como producto de jornadas pedagógicas con maestros relacionados con la actualización y ajuste de plan de estudios.</li> <li>· Registros de consolidación de desempeños académicos de los estudiantes</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> <li>· Cualificación docente desde el Servicio de Apoyo generando comunidad de aprendizaje</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>Sí</p>	<p>11</p>
---	---	--	---------------	--	-----------	-----------

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 13: El Establecimiento Educativo tiene definidas e implementa, estrategias y didácticas que flexibilizan el plan de estudios y transforman los ambientes de aprendizaje; asimismo, desarrolla prácticas de aula, realiza evaluaciones y brinda apoyos que corresponden a la diversidad de la población estudiantil que atiende.          Se evidencia progreso en el desempeño de los estudiantes en el último año</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas de consejo académico y/o comisiones de evaluación y promoción referidas a la revisión y análisis de resultados académicos de los estudiantes.</li> <li>· Documento de cada plan de área con las flexibilizaciones metodológicas, evaluativas y los apoyos diferenciados que brinda.</li> <li>· Informes y registros de atención aula de apoyo, psicología, UAI, Unires, remisión a otros profesionales o centros especializados</li> <li>· Actas de consejo académico y/o comisiones de evaluación y promoción referidas a la flexibilización del plan de estudios</li> <li>· Registro de la implementación de programas con modelos flexibles como aceleración, procesos básicos entre otros.</li> <li>· Registros de análisis sobre los resultados de las pruebas saber, icfes, olimpiadas del conocimiento</li> <li>· Registros de implementación de auto y heteroevaluación</li> <li>· Registros de implementación de metodologías como: trabajo colaborativo, experiencias significativas, salidas pedagógicas, campañas ecológicas, proyectos de aula</li> <li>· Registros de implementación y seguimiento de estrategias de inclusión (índice, plan, actividades específicas)</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> <li>· Registros periódicos de resultados académicos, actividades de apoyo, planes de mejoramiento, pruebas de período</li> <li>· SIEE adoptado y registros de su implementación</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
---	--	--	-------------	--	-----------	----------

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 14: Los maestros desarrollan prácticas de aula, estrategias de enseñanza y de evaluación que responden a las características, estilos y ritmos de aprendizaje de todos los estudiantes, éstas son coherentes con el plan de estudios, el horizonte institucional y el direccionamiento estratégico; para incentivar el acceso al conocimiento y el desarrollo del pensamiento crítico, creativo e investigativo. Se evidencia progreso en el desempeño de los estudiantes en el último año</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actividades institucionales de fortalecimiento académico como simulacros pruebas Saber e Icfes, cursos preparatorios, entre otros.</li> <li>· Registros de análisis sobre los resultados de las pruebas saber, icfes, olimpiadas del conocimiento</li> <li>· Registros de implementación de metodologías como: trabajo colaborativo, experiencias significativas, salidas pedagógicas, campañas ecológicas, proyectos de aula</li> <li>· Registros de la implementación de proyectos pedagógicos, actividades complementarias, semilleros en articulación con planes de área que desarrollen el pensamiento crítico, creativo e investigativo</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> <li>· Registros periódicos de resultados académicos, actividades de apoyo, planes de mejoramiento, pruebas de período</li> <li>· SIEE adoptado y registros de su implementación</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 15: Las prácticas de aula y las tareas escolares responden a las características y necesidades de todos los estudiantes, éstas contribuyen al desarrollo de competencias; se diseñan, implementan y evalúan en coherencia con el horizonte institucional, el plan de estudios y el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes, a su vez despiertan el interés y la participación de los padres de familia/acudientes. Se evidencia progreso en el desempeño de los estudiantes en el último año.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Circulares informativas a padres de familia referidas a las tareas escolares, cuadernos de tareas, comunicador.</li> <li>· Cuadernos, bitácoras y portafolios de los estudiantes</li> <li>· Registros de análisis sobre los resultados de las pruebas saber, icfes, olimpiadas del conocimiento</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> <li>· Registros periódicos de resultados académicos, actividades de apoyo, planes de mejoramiento, pruebas de período</li> <li>· SIEE adoptado y registros de su implementación</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 16: En el Establecimiento Educativo, los proyectos pedagógicos y cátedras escolares se integran al Proyecto Educativo Institucional y, específicamente, al plan de estudios; además, tiene en cuenta programas internos y externos (jornada complementaria, entre otras) accesibles para todos los estudiantes, quienes participan de dicha oferta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Convenios con Sena, Politécnico Jaime Isaza Cadavid, Instituto Tecnológico Metropolitano, Universidad de Antioquia, Tecnológico de Antioquia, Comfenalco, Cruz Roja, Parque Explora; La Enseñanza, Eafit, Emtelco, Colegiatura, etc. Para el desarrollo de proyectos específicos de formación</li> <li>· Informes comité de evaluación y promoción</li> <li>· Planes de área con proyectos pedagógicos y cátedras incorporados.</li> <li>· Registros de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc.</li> <li>· Registros de la articulación de los proyectos pedagógicos y cátedras al PEI</li> <li>· Registros de la implementación de proyectos como escuelas colegios saludables, delinquir no paga, gestores de paz, Dare, escuela de padres, entre otros</li> <li>· Registros de participación de diferentes miembros de la comunidad educativa en los proyectos y programas ofrecidos por el establecimiento educativo</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 17: Los directivos realizan la asignación académica de acuerdo con los perfiles de los maestros, promueven su participación en el seguimiento a la implementación de los planes de área, al Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes, a los proyectos y las cátedras escolares y al uso del tiempo escolar; basados en lo anterior, realizan los ajustes de acuerdo a las políticas institucionales y a las necesidades de todos los estudiantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Carpeta documental de maestros (hoja de vida, evaluaciones, comunicaciones)</li> <li>· Registro de reporte de novedades de docentes</li> <li>· Registros de asignación académica</li> <li>· Registros de evaluaciones de desempeño</li> <li>· Registros de seguimiento y realimentación periódico al uso del tiempo escolar</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 18: De acuerdo a la normatividad vigente, el plan de estudios, las características y estilos de aprendizaje de todos los estudiantes, el Establecimiento Educativo define, implementa y actualiza el sistema institucional de evaluación de los estudiantes para valorar el nivel de desarrollo de las competencias y orientar las estrategias pedagógicas dirigidas tanto a quienes presentan desempeños bajos y básicos como a quienes alcanzan desempeños altos y superiores en su proceso académico y formativo. El Establecimiento Educativo utiliza la información del sistema de evaluación para reorientar los procesos educativos relacionados con el desarrollo integral de su población. El sistema institucional de evaluación de los estudiantes es reconocido por la comunidad educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Registros de actividades con diferentes estamentos de la comunidad en el proceso de formulación y/o ajuste del SIEE</li> <li>· Actas del Consejo Académico de revisión del SIEE</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registros de socialización del SIEE con estudiantes y padres de familia</li> <li>· Registro de estrategias de apoyo (actividades, planes, nivelaciones)             <ul style="list-style-type: none"> <li>· Actos administrativos de aprobación y adopción del SIEE</li> </ul> </li> <li>· Registros de actividades de inducción y reinducción para estudiantes y padres de familia, en lo relacionado con el SIEE</li> <li>· Manual de Convivencia ajustado a la normatividad vigente</li> <li>· Registros de actividades de inducción y reinducción para maestros (actas, cartillas, asistencias, guías, cronogramas, jornadas de integración, trabajos con pares) en lo relacionado con el SIEE</li> <li>· Registros de la entrega de boletines escolares y/o informes académicos y formativos período a período</li> <li>· Documento con el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes actualizado y adoptado.</li> <li>· Registros de flexibilizaciones curriculares</li> <li>· Registros de seguimiento y realimentación periódica a la implementación de sistema institucional de evaluación de estudiantes</li> <li>· Actas de consejo académico y/o comisión de evaluación y promoción             <ul style="list-style-type: none"> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul> </li> <li>· Software académico</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
---	---	--	-------------	--	-----------	----------

<p>Formación en ciudadanía</p>	<p>Aspecto N° 19: Los directivos y maestros implementan estrategias para identificar las características de los estudiantes y ofrecerles alternativas institucionales e interinstitucionales que favorezcan el desarrollo cognitivo, físico, emocional, artístico y estético. Los estudiantes aprovechan estas alternativas, lo que se evidencia en los resultados formativos, académicos y en un ambiente escolar que beneficia el aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas de Consejo Directivo referidas al análisis de situaciones especiales de estudiantes.</li> <li>· Actas de consejo académico y/o comisión de evaluación y promoción</li> <li>· Diagnóstico sociodemográfico para tamizaje en el programa Escuelas y Colegios Saludables.</li> <li>· Documentos específicos, diagnósticos académicos, sociales y económicos de los estudiantes</li> <li>· Informes y registros de atención aula de apoyo, psicología, UAI, Unires, remisión a otros profesionales o centros especializados</li> <li>· Manual de Convivencia ajustado a la normatividad vigente</li> <li>· Registro de estrategias de apoyo (actividades, planes, nivelaciones)</li> <li>· Registros de acuerdos, contratos y/o compromisos con padres de familia-acudientes y estudiantes</li> <li>· Registros de buzón de sugerencias</li> <li>· Registros de la implementación de proyectos pedagógicos, actividades complementarias, semilleros, Jornada complementaria, entre otros referidos al tema</li> <li>· Registros de participación de estudiantes en alternativas institucionales e interinstitucionales (proyectos y/o programas) ofrecidos por el establecimiento educativo</li> <li>· Resultados y análisis de encuesta de percepción del ambiente escolar de la Secretaría de Educación de Medellín u otra realizada por el establecimiento educativo</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
--------------------------------	--	---	-------------	--	-----------	----------

<p>Formación en ciudadanía</p>	<p>Aspecto N° 20: Los directivos y maestros implementan con los estudiantes el trabajo colaborativo y propositivo, el pensamiento reflexivo, el ejercicio de la ciudadanía, el respeto por la diversidad y la construcción de proyectos de vida, que les signifiquen retos frente a sus realidades.        Los estudiantes asumen y participan activamente de esta propuesta institucional, lo que se refleja en los resultados de las Competencias Ciudadanas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Documentos con proyectos de vida de los estudiantes.</li> <li>· Informes institucionales sobre jornadas de participación democrática</li> <li>· Manual de Convivencia ajustado a la normatividad vigente</li> <li>· Registro de actividades periódicas como buenos días, buenas tardes, formaciones, orientaciones de grupo referidas al tema           <ul style="list-style-type: none"> <li>· Registros de elección y funcionamiento de consejo estudiantil, personero y contralor</li> </ul> </li> <li>· Registros de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc.</li> <li>· Registros de implementación de metodologías como: trabajo colaborativo, experiencias significativas, salidas pedagógicas, campañas ecológicas, proyectos de aula</li> <li>· Registros de la implementación de Proyectos Pedagógicos (Cátedra afrocolombiana, democracia, ética, valores, sexualidad, aprovechamiento del tiempo libre, entre otros asociados al tema)</li> <li>· Registros de la implementación de proyectos pedagógicos, actividades complementarias, semilleros en articulación con planes de área que desarrollen el pensamiento crítico, creativo e investigativo</li> <li>· Registros de la implementación de proyectos pedagógicos, actividades complementarias, semilleros, Jornada complementaria, entre otros referidos al tema</li> <li>· Registros de participación en espacios, instancias, procesos externos como presupuesto participativo</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> <li>· Resultados Competencias ciudadanas (ICFES)</li> <li>· Resultados y análisis de encuesta de percepción del ambiente escolar de la Secretaría de Educación de Medellín u otra realizada por el establecimiento educativo</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
--------------------------------	---	--	-------------	--	-----------	----------

<p>Formación en ciudadanía</p>	<p>Aspecto N° 21: Los directivos y maestros instauran una cultura de la diversidad, lo cual genera un ambiente de confianza y colaboración para facilitar el aprendizaje, la participación y la convivencia de todos. lo que impacta, de manera positiva, los resultados académicos y formativos y al ambiente escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Autoevaluación institucional y plan de mejoramiento</li> <li>· Manual de Convivencia ajustado a la normatividad vigente                         <ul style="list-style-type: none"> <li>· Plan Operativo institucional</li> </ul> </li> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional                         <ul style="list-style-type: none"> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> </ul> </li> <li>· Registro de actividades periódicas como buenos días, buenas tardes, formaciones, orientaciones de grupo referidas al tema                         <ul style="list-style-type: none"> <li>· Registros de actividades con padres de familia/acudiente en relación con el tema</li> </ul> </li> <li>· Registros de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc.</li> <li>· Registros de la implementación de proyectos como escuelas colegios saludables, delinquir no paga, gestores de paz, Dare, escuela de padres, entre otros</li> <li>· Registros de la implementación de proyectos pedagógicos, actividades complementarias, semilleros                         <ul style="list-style-type: none"> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul> </li> <li>· Resultados y análisis de encuesta de percepción del ambiente escolar de la Secretaría de Educación de Medellín u otra realizada por el establecimiento educativo</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
--------------------------------	---	--	-------------	--	-----------	----------

<p>Formación en ciudadanía</p>	<p>Aspecto N° 22: Desde la gestión del Proyecto Educativo y las prácticas institucionales, el Establecimiento Educativo avanza en prácticas democráticas que dinamizan la participación escolar, el respeto por la diversidad, el ejercicio responsable de los deberes y derechos, a la vez que posibilita la discusión y la movilización en asuntos de interés social para el ejercicio de la ciudadanía.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Informe sobre la implementación de proyectos que promueven el ejercicio de la ciudadanía</li> <li>· Informes institucionales sobre jornadas de participación democrática</li> <li>· Manual de Convivencia ajustado a la normatividad vigente</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registros de conformación y funcionamiento del gobierno escolar</li> <li>· Registros de elección y funcionamiento de consejo estudiantil, personero y contralor</li> <li>· Registros de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc.</li> <li>· Registros de implementación de metodologías como: trabajo colaborativo, experiencias significativas, salidas pedagógicas, campañas ecológicas, proyectos de aula</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> <li>· Resultados Competencias ciudadanas (ICFES)</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>1</p>
--------------------------------	--	--	---------------	--	-----------	----------

<p>Fomento, desarrollo y fortalecimiento de las capacidades del personal docente</p>	<p>Aspecto N° 23: El equipo directivo realiza acciones para el logro de objetivos institucionales a través de la distribución del liderazgo entre los maestros, éstos asumen los compromisos y amplían conocimientos de lo pedagógico y el enfoque de educación inclusiva para fortalecer la formación integral de los estudiantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas y Resoluciones del Consejo Directivo</li> <li>· Evidencias de la apropiación Sistema de Gestión Calidad</li> <li>· Informes institucionales sobre jornadas de participación democrática</li> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registro con responsables de proyectos, eventos institucionales, entre otros</li> <li>· Registro de actividades periódicas como buenos días, buenas tardes, formaciones, orientaciones de grupo referidas al tema</li> <li>· Registros de conformación y funcionamiento del gobierno escolar</li> <li>· Registros de distribución de jefaturas de área y proyectos</li> <li>· Registros de elaboración participativa y socialización de autoevaluación y plan de mejoramiento institucional.</li> <li>· Registros de evaluaciones de desempeño</li> <li>· Registros de eventos, jornadas, semanas, ferias, actos cívicos de convivencia, derechos humanos, diversidad, género, ciencia, emprendimiento, etc.</li> <li>· Registros de la implementación de proyectos pedagógicos, actividades complementarias, semilleros, Jornada complementaria, entre otros referidos al tema</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>1</p>
--	---	--	---------------	--	-----------	----------

<p>Fomento, desarrollo y fortalecimiento de las capacidades del personal docente</p>	<p>Aspecto N° 24: Los directivos y maestros cuentan con jornadas y estrategias para:<ul style="list-style-type: none"><li>Estudiar y discutir sobre las teorías y estilos de aprendizaje, la fundamentación de la enseñanza de cada disciplina, la investigación escolar, entre otras.</li><li>Estudiar y discutir sobre la atención educativa a la diversidad y la teoría sobre el (DUA) Diseño Universal para el Aprendizaje.</li><li>Promover y socializar experiencias significativas.</li><li>Participar en comunidades de aprendizaje.</li><li>Estimular el trabajo entre pares.</li><li>Realizar la observación en el aula como un ejercicio válido para mejorar la labor docente; y demás iniciativas que cualifiquen las prácticas del equipo directivo y de maestros con un carácter innovador, que impulsen el desarrollo de las competencias de los estudiantes y los ambientes de aprendizaje.</li></ul></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de capacitación para directivos y docentes, registros de capacitaciones internas y externas</li> <li>Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>Registros de análisis los resultados y seguimiento a las pruebas saber, icfes, olimpiadas del conocimiento</li> <li>Registros de espacios institucionales para facilitar, cualificar y/o fortalecer las prácticas del equipo directivo y docente</li> <li>Registros de la implementación de proyectos pedagógicos, actividades complementarias, semilleros</li> <li>Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul>	<p>ALTO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
<p>Fomento, desarrollo y fortalecimiento de las capacidades del personal docente</p>	<p>Aspecto N° 25: En el Establecimiento Educativo se apoyan iniciativas internas o externas sobre investigaciones en el ámbito educativo y escolar para aportar a las dinámicas institucionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>Registros de jornadas pedagógicas con docentes</li> <li>Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>Sí</p>	<p>5</p>

## AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	EVIDENCIAS	DESARROLLADO O OBTENIDO	CAUSAS	PRIORIZADO	VOTACIÓN OBTENIDA
------------	----------------------	------------	-------------------------	--------	------------	-------------------

<p>Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales</p>	<p>Aspecto N° 26: El Establecimiento Educativo es reconocido por las prácticas de educación inclusiva; su capacidad y visión en el contexto y la promoción de cambios que contribuyen al desarrollo local; sus miembros se sienten orgullosos de pertenecer a él y lo representan en diferentes escenarios de participación que trascienden el ámbito escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Publicación, socialización y/o reconocimiento externo de investigaciones realizadas por docentes y/o directivos</li> <li>· Registros de participación de diferentes miembros de la comunidad educativa en eventos de divulgación de experiencias significativas (locales, nacionales, internacionales)</li> <li>· Registros de participación de directivos y maestros en programas, proyectos y redes externas (maestros para la vida, educación financiera, investigaciones y redes temáticas, premio a la calidad, expedición currículo, entre otros)</li> <li>· Registros de participación de miembros de la comunidad educativa en concursos, eventos y espacios externos: académicos, investigativos, sociales, culturales y deportivos</li> <li>· Registros de participación en espacios, instancias, procesos externos como presupuesto participativo</li> <li>· Registros de solicitudes de ingreso y/o cupos demandados por la comunidad</li> </ul>	<p>ALTO</p>	<p>No</p>	<p>0</p>
---	--	---	-------------	-----------	----------

<p>Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales</p>	<p>Aspecto N° 27: De acuerdo con el contexto, las características y necesidades de todos los estudiantes, el Establecimiento Educativo establece alianzas con entidades públicas y privadas que prestan servicios complementarios a la comunidad educativa (apoyo psicopedagógico, nutricional, prevención y atención en salud y asistencia psicológica, entre otras) y contribuyen al desarrollo de los aprendizajes, de la convivencia y del bienestar.      El Establecimiento Educativo asume acciones para que la comunidad aproveche estos servicios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Convenios y/o alianzas interinstitucionales con entidades publicas y privadas dirigidos a la atención a poblaciones con NEE, vulnerables, victimizadas.</li> <li>· Convenios y/o alianzas interinstitucionales con entidades publicas y privadas dirigidos al desarrollo de proyectos complementarios</li> <li>· Convenios y/o alianzas interinstitucionales con entidades publicas y privadas dirigidas a la formación</li> <li>· Convenios y/o alianzas interinstitucionales con entidades publicas y privadas dirigidos a atender problemáticas sociales específicas.</li> <li>· Convenios y/o alianzas interinstitucionales con entidades publicas y privadas dirigidos al fortalecimiento académico</li> <li>· Convenios y/o alianzas interinstitucionales con entidades publicas y privadas dirigidos al fortalecimiento institucional</li> <li>· Convenios y/o alianzas con Sena, Politécnico Jaime Isaza Cadavid, Instituto Tecnológico Metropolitano, Universidad de Antioquia, Tecnológico de Antioquia, Comfenalco, Cruz Roja, Parque Explora; La Enseñanza, Eafit, Emtelco, Colegiatura, entre otros, para el desarrollo de proyectos específicos de formación</li> <li>· Registros de participación de la comunidad educativa en las actividades implementadas através de los convenios y alianzas</li> </ul>	<p>ALTO</p>	<p>No</p>	<p>0</p>
---	---	---	-------------	-----------	----------

<p>Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales</p>	<p>Aspecto N° 28: Directivos y maestros realizan acciones para vincular la familia a la escuela y dinamizar el consejo, la asamblea, la asociación y la escuela de padres con el fin de favorecer la promoción de las políticas de educación inclusiva y la formación integral de los estudiantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Actas de conformación y funcionamiento de estamentos o instancias en los que participan padres de familia /acudientes</li> <li>· Actas del consejo directivo y demás instancias en las cuales participan los padres de familia.</li> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional con definición de tiempos de atención a padres</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registros de actividades culturales, deportivas, de formación y/o lúdicas dirigidas a padres/acudientes</li> <li>· Registros de acuerdos, contratos y/o compromisos con padres de familia y estudiantes</li> <li>· Registros de asistencia y participación de los padres de familia/acudientes, a las diferentes actividades convocadas por el establecimiento educativo</li> <li>· Registros de convocatorias y actividades con padres de familia/acudientes</li> <li>· Registros de la conformación y funcionamiento del consejo de padres</li> <li>· Registros de la implementación de escuela de padres</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
<p>Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales</p>	<p>Aspecto N° 29: El Establecimiento Educativo participa en actividades que aportan al desarrollo de otros establecimientos y/u organizaciones de la sociedad y avanza en una propuesta de corresponsabilidad bajo las políticas de inclusión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Alianzas y/o redes con ONG, instituciones educativas u otras entidades para prestar servicios a la comunidad.</li> <li>· Convenios y/o alianzas interinstitucionales con entidades publicas y privadas dirigidos a la atención a poblaciones con NEE, vulnerables, victimizadas.</li> <li>· Registros de participación de la comunidad educativa en las actividades implementadas a través de los convenios y alianzas que benefician a la comunidad, a otros establecimientos educativos y entidades</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>

<p>Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales</p>	<p>Aspecto N° 30: El Establecimiento Educativo promociona actividades formativas y deportivas de entidades externas, para que la comunidad participe y con ese propósito, facilita sus espacios. Avanza en la incorporación de éstas en el Proyecto Educativo Institucional bajo el enfoque de inclusión.        Se promueve el cuidado y respeto por las instalaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Alianzas con ONG, instituciones educativas u otras entidades para prestar servicios a la comunidad.</li> <li>· Convenios y/o alianzas con Sena, Politécnico Jaime Isaza Cadavid, Instituto Tecnológico Metropolitano, Universidad de Antioquia, Tecnológico de Antioquia, Comfenalco, Cruz Roja, Parque Explora; La Enseñanza, Eafit, Emtelco, Colegiatura, entre otros.</li> <li>· Para el desarrollo de proyectos específicos dirigidos a la comunidad.</li> <li>· Registros de actividades culturales, deportivas, de formación y/o lúdicas abiertas a la comunidad.</li> <li>· Registros de la gestión del buzón de sugerencias, PQRS, comunicaciones de la comunidad</li> <li>· Registros de la gestión de las ayudas educativas.</li> <li>· Registros de la implementación del proyecto servicio social estudiantil relacionado con los proyectos formativos, artísticos, culturales y/o deportivos integrados en el Proyecto Educativo Institucional y dirigidos a la comunidad</li> <li>· Registros de reserva y préstamo de espacios y equipos</li> <li>· Resultados y análisis de encuesta de percepción del ambiente escolar de la Secretaría de Educación de Medellín u otra realizada por el establecimiento educativo</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
<p>Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales</p>	<p>Aspecto N° 31: El Establecimiento Educativo implementa el servicio social estudiantil obligatorio y, por iniciativas individuales de directivos y maestros, se realizan esfuerzos para vincularlo al Proyecto Educativo Institucional teniendo en cuenta las políticas de inclusión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Procedimiento y reglamento definido para la realización del servicio social del estudiante.</li> <li>· Registros de la implementación del proyecto servicio social estudiantil</li> </ul>	<p>BAJO</p>		<p>Sí</p>	<p>0</p>

<p>Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales</p>	<p>Aspecto N° 32: El Establecimiento Educativo realiza inducción a estudiantes nuevos y a padres de familia/acudientes para orientarlos sobre las disposiciones institucionales. Avanza en el diseño del programa de inducción que incorpora estrategias para promover el respeto por la diversidad y el sentido de pertenencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Planeación, agenda, cronograma institucional</li> <li>· Publicaciones en carteleras, medios impresos y digitales, pagina web, blog (documentos específicos, circulares, periódicos, plegables) referidas al tema</li> <li>· Registro de actividades periódicas como buenos días, buenas tardes, formaciones, orientaciones de grupo referidas al tema</li> <li>· Registros de asambleas de estudiantes</li> <li>· Registros de asambleas de padres</li> <li>· Registros de socialización del PEI con la comunidad educativa</li> <li>· Registros de socialización, aceptación y/o recepción del manual de convivencia</li> <li>· Registros docentes como planeaciones, diarios de campo, unidades didácticas, mallas curriculares, portafolio de evidencias planes de acción, orientaciones de grupo</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>
<p>Seguimiento a egresados</p>	<p>Aspecto N° 33: El Establecimiento Educativo reconoce la importancia de identificar la situación de sus egresados y vincularlos a la vida institucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Bases de datos de egresados y/o encuestas a egresados</li> </ul>	<p>BAJO</p>		<p>Sí</p>	<p>0</p>
<p>Prevención de riesgos</p>	<p>Aspecto N° 34: De acuerdo con la normatividad vigente, el Establecimiento Educativo, realiza acciones para identificar y mitigar los riesgos naturales, físicos y psicosociales. Los miembros de la comunidad educativa conocen estas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Documento con el plan de prevención y atención de desastres y registros de su seguimiento.</li> <li>· Informes y registros de atención aula de apoyo, psicología, UAI, Unires, remisión a otros profesionales o centros especializados.</li> <li>· Registro de actividades de CEPAD</li> <li>· Registros de conformación y funcionamiento del comité de convivencia</li> <li>· Registros de la implementación del proyectos prevención de la drogadicción, sexualidad, prevención temprana de la agresión, entre otros referidos para la detección, prevención y mitigación de riesgos físicos y psicosociales</li> <li>· Remisión de estudiantes a entidades de desintoxicación en farmacodependencia</li> <li>· Ubicación de extintores, botiquín, ruta de evacuación, señalización</li> </ul>	<p>BÁSICO</p>		<p>No</p>	<p>0</p>

## RESULTADO DE LA AUTOEVALUACIÓN 2014

El Establecimiento Educativo, de acuerdo con la valoración realizada, se encuentra en el nivel de desarrollo **Básico**

GESTIÓN DIRECTIVA - ADMINISTRATIVA	10,9	de	23,0
GESTIÓN ACADÉMICO - PEDAGÓGICA	31,5	de	60,0
GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	5,0	de	17,0
<b>TOTAL</b>	<b>47,4</b>	<b>de</b>	<b>100,0</b>

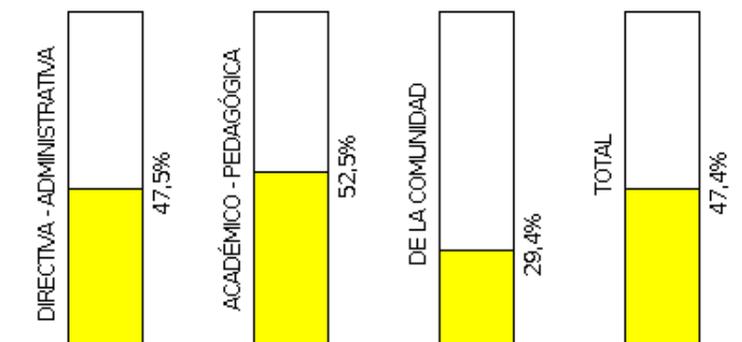


Tabla de valoración

Desarrollo	Valor mínimo	Valor máximo
Bajo	10,0	24,9
Bajo con tendencia a básico	25,0	29,9
Básico con tendencia a bajo	30,0	34,9
<b>Básico</b>	<b>35,0</b>	<b>54,9</b>
Básico con tendencia a alto	55,0	59,9
Alto con tendencia a básico	60,0	69,9
Alto	70,0	84,9
Alto con tendencia a superior	85,0	89,9
Superior con tendencia a alto	90,0	91,9
Superior	92,0	100,0

## DETALLADO DE LA AUTOEVALUACIÓN 2014 GESTIÓN DIRECTIVA - ADMINISTRATIVA

Aspecto	Tipo Desarrollo	Priorizado
1	ALTO	No
2	ALTO	No
3	ALTO	No
4	<b>BÁSICO</b>	<b>Sí</b>
5	ALTO	No
6	ALTO	No
7	ALTO	No
8	BÁSICO	No
9	BÁSICO	No
10	<b>BAJO</b>	<b>Sí</b>
11	ALTO	No
<b>TOTAL</b>		<b>10,9</b>

## GESTIÓN ACADÉMICO - PEDAGÓGICA

Aspecto	Tipo Desarrollo	Priorizado
12	<b>BÁSICO</b>	<b>Sí</b>
13	ALTO	No
14	ALTO	No
15	ALTO	No
16	ALTO	No
17	ALTO	No
18	ALTO	No
19	ALTO	No
20	ALTO	No
21	ALTO	No
22	BÁSICO	No
23	BÁSICO	No
24	ALTO	No
25	<b>BÁSICO</b>	<b>Sí</b>
<b>TOTAL</b>		<b>31,5</b>

## GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

Aspecto	Tipo Desarrollo	Priorizado
26	ALTO	No
27	ALTO	No
28	BÁSICO	No
29	BÁSICO	No
30	BÁSICO	No
<b>31</b>	<b>BAJO</b>	<b>Sí</b>
32	BÁSICO	No
<b>33</b>	<b>BAJO</b>	<b>Sí</b>
34	BÁSICO	No
	<b>TOTAL</b>	<b>5,0</b>

## PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL 2014

PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL GESTIÓN DIRECTIVA - ADMINISTRATIVA									
COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	META	LÍNEA DE BASE	CANTIDAD META	FECHA CUMPLIMIENTO	CANT. MEDICIONES	EVIDENCIA	RESULTADO SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO META
Convivencia	Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.	% de situaciones internas que afectan la convivencia escolar tramitadas satisfactoriamente (cumpliendo conducto regular y debido proceso)	50	70	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	4	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %

Convivencia	<p>Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.</p>	Comité de convivencia escolar conformado y funcionando	2	3	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	4	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %
Gestión del talento	<p>Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.</p>	<p>% de directivos y maestros que ponen en práctica la formación recibida para fortalecer la gestión institucional, las prácticas pedagógicas, el ambiente escolar y en general la atención a la diversidad</p>	60	80	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	4	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %
Gestión del talento	<p>Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.</p>	<p>% de directivos y maestros que ponen en práctica la formación recibida para fortalecer la gestión institucional, las prácticas pedagógicas, el ambiente escolar y en general la atención a la diversidad</p>	60	80	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	4	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %

Gestión del talento	Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.	# de actividades realizadas para la difusión e incorporación de la formación recibida.	3	8	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	2	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %
Gestión del talento	Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.	% de directivos y maestros que participan en procesos de formación externos para fortalecer la gestión institucional, las prácticas pedagógicas, el ambiente escolar y en general la atención a la diversidad	30	60	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	4	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %
Gestión del talento	Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.	Documento con la identificación de necesidades de formación de directivos y maestros	0	2	Mon Jun 01 00:00:00 COT 2015	2	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %

## PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL GESTIÓN ACADÉMICO - PEDAGÓGICA

COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	META	LÍNEA DE BASE	CANTIDAD META	FECHA CUMPLIMIENTO	CANT. MEDICIONES	EVIDENCIA	RESULTADO SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO META
Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	% De maestros que implementan los planes de áreas actualizados con base en las políticas de educación inclusiva, los lineamientos, estandares y/o estrategia pedagógica y evaluativa.	60	90	Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015	4	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	<p>% de estudiantes que evidencian avances en su desempeño académico según Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes</p>	<p>80</p>	<p>90</p>	<p>Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>4</p>	<p>No hay evidencias</p>	<p>No hay seguimientos.</p>	<p>0.0 %</p>
<p>Fomento, desarrollo y fortalecimiento de las capacidades del personal docente</p>	<p>Aspecto N° 25: En el Establecimiento Educativo se apoyan iniciativas internas o externas sobre investigaciones en el ámbito educativo y escolar para aportar a las dinámicas institucionales.</p>	<p># de investigaciones de maestros que favorecen el ámbito educativo, escolar y/o social.</p>	<p>3</p>	<p>10</p>	<p>Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>2</p>	<p>No hay evidencias</p>	<p>No hay seguimientos.</p>	<p>0.0 %</p>
<p>Fomento, desarrollo y fortalecimiento de las capacidades del personal docente</p>	<p>Aspecto N° 25: En el Establecimiento Educativo se apoyan iniciativas internas o externas sobre investigaciones en el ámbito educativo y escolar para aportar a las dinámicas institucionales.</p>	<p>% de directivos y maestros que incorporan sus investigaciones al quehacer institucional.</p>	<p>3</p>	<p>10</p>	<p>Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>2</p>	<p>No hay evidencias</p>	<p>No hay seguimientos.</p>	<p>0.0 %</p>

## PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	META	LÍNEA DE BASE	CANTIDAD META	FECHA CUMPLIMIENTO	CANT. MEDICIONES	EVIDENCIA	RESULTADO SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO META
Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales	Aspecto N° 31: El Establecimiento Educativo implementa el servicio social estudiantil obligatorio y, por iniciativas individuales de directivos y maestros, se realizan esfuerzos para vincularlo al Proyecto Educativo Institucional teniendo en cuenta las políticas de inclusión.	Documento con el proyecto de Servicio social estudiantil obligatorio definido e implementado en el Proyecto Educativo Institucional coherente con las políticas de inclusión, el horizonte institucional y el plan de estudios.	0	1	Sun Feb 01 00:00:00 COT 2015	1	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %
Seguimiento a egresados	Aspecto N° 33: El Establecimiento Educativo reconoce la importancia de identificar la situación de sus egresados y vincularlos a la vida institucional.	# de actividades realizadas para la vinculación activa de los egresados a la vida institucional.	2	4	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	2	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %
Seguimiento a egresados	Aspecto N° 33: El Establecimiento Educativo reconoce la importancia de identificar la situación de sus egresados y vincularlos a la vida institucional.	Documento con procedimiento definido e implementado para el seguimiento a egresados.	0	1	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	2	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %
Seguimiento a egresados	Aspecto N° 33: El Establecimiento Educativo reconoce la importancia de identificar la situación de sus egresados y vincularlos a la vida institucional.	# de actividades realizadas para la vinculación activa de los egresados a la vida institucional.	2	4	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	2	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %

Seguimiento a egresados	Aspecto N° 33: El Establecimiento Educativo reconoce la importancia de identificar la situación de sus egresados y vincularlos a la vida institucional.	Documento con procedimiento definido e implementado para el seguimiento a egresados.	0	1	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	2	No hay evidencias	No hay seguimientos.	0.0 %
-------------------------	---	--	---	---	------------------------------	---	-------------------	----------------------	-------

## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL GESTIÓN DIRECTIVA - ADMINISTRATIVA									
COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	TIPO ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	RESPONSABLE INSTITUCIONAL	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	RECURSOS	VALOR RECURSOS	ACTIVIDAD REALIZADA
Convivencia	<p>Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.</p>	Actividad del Establecimiento Educativo	Conformación y establecimiento del comité de convivencia.	Coordinador jornada PM	Thu Jan 01 00:00:00 COT 2015	Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015	* Papelería	0	No

<p>Convivencia</p>	<p>Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Construir acuerdos para el reglamento de la conformación del comité de convivencia.</p>	<p>Coordinador jornada PM</p>	<p>Thu Jan 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Thu Jan 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Papelería</p>	<p>0</p>	<p>Sí</p>
<p>Convivencia</p>	<p>Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>nnnnnnnnnnnnnn</p>	<p>Coordinador jornada PM</p>	<p>Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Dotación                  * Papelería                  * 50</p>	<p>0</p>	<p>No</p>

<p>Convivencia</p>	<p>Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Analisis de los casos y seguimiento teniendo en cuenta e debido proceso con el fin de dar solución a cada caso.</p>	<p>Coordinador jornada PM</p>	<p>Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Papelería</p>	<p>0</p>	<p>No</p>
<p>Convivencia</p>	<p>Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>porcentualizar los casos que se resolvieron satisfactoriamente y analizar aquellos casos que no obtuvieron solución.</p>	<p>Coordinador jornada PM</p>	<p>Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015</p>		<p>0</p>	<p>No</p>

Convivencia	Aspecto N° 4: El Establecimiento Educativo emprende acciones coherentes con la normatividad vigente y las políticas de educación inclusiva para promover la convivencia, tramitar los conflictos y prevenir la violencia escolar y comportamientos disruptivos. Dinamiza la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa en la construcción de mecanismos para tramitar las situaciones de conflicto y de violencia escolar.	Alianzas otros	Charlas y talleres sobre una sana convivencia, estilos de vida saludables, proyecto de vida.	Coordinador jornada PM	Sun Feb 01 00:00:00 COT 2015	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	* Papelería * vídeo vid, computadores, grabadoras, películas.	0	No
Gestión del talento	Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.	Alianzas otros	Por periodos enviar a los docentes a capacitarse teniendo en cuenta sus intereses, en cada jornada pedagógica ofrecer un espacio a estos docentes para multiplicar sus saberes y aprendizajes	Rector	Thu Jan 01 00:00:00 COT 2015	Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015	* vídeo vid, computadores, grabadoras, películas.	0	No
Gestión del talento	Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.	Actividad del Establecimiento Educativo	Ofrecer un espacio a los docentes para compartir sus saberes, metodologías y prácticas educativas teniendo en cuenta el modelo pedagógico.	Rector	Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015	Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015		0	No

Gestión del talento	Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.	Actividad del Establecimiento Educativo	En cada periodo los docente y directivos que han recibido capacitación externa, realizarán una actividad no mayor a una hora para socializar lo aprendido.	Rector	Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015	Tue Sep 01 00:00:00 COT 2015	* vídeo vid, computadores, grabadoras, películas.	0	No
Gestión del talento	Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.	Actividad del Establecimiento Educativo	Evaluar las actividades periodicamente para analizar la pertinencia y aprovechamiento de las capacitaciones individuales en el fortalecimiento del grupo en general, para el enriquecimiento de las practicas pedagógicas de cada docente.	Rector	Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015		0	No
Gestión del talento	Aspecto N° 10: Directivos y maestros, por su iniciativa, buscan ofertas formativas en gestión institucional, prácticas pedagógicas, convivencia y en atención a la diversidad, entre otras, para favorecer su desempeño profesional.	Alianzas otros	En un formato especial, tener claro la necesidad que cada docente tiene para fortalecer su quehacer pedagógico y así poder ofrecer los espacios necesarios sin que esto afecte la carga académica con los alumnos.	Rector	Sun Feb 01 00:00:00 COT 2015	Mon Jun 01 00:00:00 COT 2015	* Alianzas con secretaria de Educación.	0	No

## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL GESTIÓN ACADÉMICO - PEDAGÓGICA

COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	TIPO ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	RESPONSABLE INSTITUCIONAL	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	RECURSOS	VALOR RECURSOS	ACTIVIDAD REALIZADA
Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo	Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes	Actividad del Establecimiento Educativo	Actualización y contextualización de los planes de área de la institución con los insumos enviados por el programa de secretaria de educación Expedición Currículo.	Coordinador jornada PM	Thu Jan 01 00:00:00 COT 2015	Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015		0	No

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Implementar los planes de área actualizados y contextualizados</p>	<p>Coordinador jornada PM</p>	<p>Wed Apr 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015</p>		<p>0</p>	<p>No</p>
<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>socialización del SIEE con la comunidad educativa.</p>	<p>Coordinador jornada AM</p>	<p>Thu Jan 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Wed Apr 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Papelería</p>	<p>0</p>	<p>No</p>

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Planes de apoyo y planes de mejoramiento</p>	<p>Coordinador jornada AM</p>	<p>Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Papelería</p>	<p>0</p>	<p>No</p>
<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Entrega de informes parciales</p>	<p>Coordinador jornada PM</p>	<p>Wed Apr 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Papelería</p>	<p>0</p>	<p>No</p>

<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento y estudiantes con NEE.</p>	<p>Coordinador jornada AM</p>	<p>Thu Jan 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Papelería</p>	<p>0</p>	<p>No</p>
<p>Pedagógico, curricular, didáctico y evaluativo</p>	<p>Aspecto N° 12: De acuerdo a los lineamientos y estándares nacionales, el Establecimiento Educativo realiza acciones para ajustar el plan de estudios en coherencia con el horizonte institucional, el direccionamiento estratégico, la estrategia pedagógica y evaluativa, asimismo, avanza en la incorporación de las políticas de educación inclusiva que garanticen la accesibilidad de todos los estudiantes. Se evidencian progresos en el desempeño de los estudiantes</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Estímulos al buen rendimiento académico.</p>	<p>Coordinador jornada PM</p>	<p>Wed Apr 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Dotación * Transporte</p>	<p>0</p>	<p>No</p>

<p>Fomento, desarrollo y fortalecimiento de las capacidades del personal docente</p>	<p>Aspecto N° 25: En el Establecimiento Educativo se apoyan iniciativas internas o externas sobre investigaciones en el ámbito educativo y escolar para aportar a las dinámicas institucionales.</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Socializar las investigaciones vigentes en el ámbito educativo.</p>	<p>Coordinador jornada AM</p>	<p>Thu Jan 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Sun Feb 01 00:00:00 COT 2015</p>		<p>0</p>	<p>No</p>
<p>Fomento, desarrollo y fortalecimiento de las capacidades del personal docente</p>	<p>Aspecto N° 25: En el Establecimiento Educativo se apoyan iniciativas internas o externas sobre investigaciones en el ámbito educativo y escolar para aportar a las dinámicas institucionales.</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>Estímulos a los docentes que implementen investigaciones que aporten a los procesos de enseñanza aprendizaje.</p>	<p>Rector</p>	<p>Wed Apr 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Thu Oct 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Dotación * Formación tecnológica</p>	<p>0</p>	<p>No</p>
<p>Fomento, desarrollo y fortalecimiento de las capacidades del personal docente</p>	<p>Aspecto N° 25: En el Establecimiento Educativo se apoyan iniciativas internas o externas sobre investigaciones en el ámbito educativo y escolar para aportar a las dinámicas institucionales.</p>	<p>Actividad del Establecimiento Educativo</p>	<p>seguimiento a docentes que implementan la investigación en su quehacer.</p>	<p>Coordinador jornada PM</p>	<p>Wed Apr 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015</p>	<p>* Papelería</p>	<p>0</p>	<p>No</p>

## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

COMPONENTE	ASPECTO / DESCRIPTOR	TIPO ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	RESPONSABLE INSTITUCIONAL	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	RECURSOS	VALOR RECURSOS	ACTIVIDAD REALIZADA
Pertinencia al contexto, proyección a la comunidad y relaciones interinstitucionales	Aspecto N° 31: El Establecimiento Educativo implementa el servicio social estudiantil obligatorio y, por iniciativas individuales de directivos y maestros, se realizan esfuerzos para vincularlo al Proyecto Educativo Institucional teniendo en cuenta las políticas de inclusión.	Actividad del Establecimiento Educativo	Elaboración y Socialización del Documento Proyecto del Servicio Social Estudiantil	Maestro	Sun Feb 01 00:00:00 COT 2015	Wed Apr 01 00:00:00 COT 2015	* Papelería	0	No
Seguimiento a egresados	Aspecto N° 33: El Establecimiento Educativo reconoce la importancia de identificar la situación de sus egresados y vincularlos a la vida institucional.	Actividad del Establecimiento Educativo	Conformación del consejo directivo, torneos deportivos, feria de la ciencia y la tecnología, día de la antioqueñidad, participación en el día de la familia.	Coordinador jornada AM	Sun Mar 01 00:00:00 COT 2015	Sun Nov 01 00:00:00 COT 2015	* Formación tecnológica * Papelería	0	No
Seguimiento a egresados	Aspecto N° 33: El Establecimiento Educativo reconoce la importancia de identificar la situación de sus egresados y vincularlos a la vida institucional.	Actividad del Establecimiento Educativo	Hacer uso de las TIC para crear grupo de egresados, lo cual nos permita mantener contacto continuo con ellos y así poderlos invitar a las actividades que se realizan en la Institución.	Coordinador jornada AM	Sun Feb 01 00:00:00 COT 2015	Mon Jun 01 00:00:00 COT 2015		0	No